



نموذج شكوى وحدة شكاوى العملاء شركة عمار للتمويل والاجارة

مدينة الكويت - شرق - ش أحمد الجابر - برج البدور، تليفون: 1826050 داخلي: 727 - 402 مباشر: 22266958 فاكس: 22473507
ص. ب: 28776 الصفاة 13148 الكويت - البريد الالكتروني: complaint@amarfinance.com الموقع الالكتروني: www.amarfinance.com

التاريخ :

إسم العميل :

رقم البطاقة المدنية:

رقم الحساب:

العنوان:

الهاتف/الفاكس:

البريد الإلكتروني:

موضوع الشكوى:

لا توجد مرفقات

المرفقات

الاقترارات:

- أقر بان كل المعلومات التي ادلى بها صحيحة ومطابقة للواقع،
- وبأنني أتحمل المسؤولية الكاملة عن عدم صحة هذه المعلومات،
- وبأن موضوع الشكوى غير منظور أمام القضاء،
- وبأنني ألتزم بعدم احقيتي في اتخاذ اي اجراء آخر في حالة الاتفاق مع شركة عمار للتمويل والاجارة على اجراء تصحيحي لموضوع الشكوى وتتمام تنفيذ الشركة لهذا الاجراء،
- وبأنني ألتزم كذلك بعدم اعادة تقديم أي شكوى للجهة الرقابية المختصة بموضوع الشكوى.

توقيع صاحب الشكوى

برجاء تعبئة النموذج وتوقيعه ثم ارساله باحدى الطرق التالية:

يدويا لوحدة الشكاوى بالشركة

بالفاكس باسم وحدة الشكاوى بالشركة (تسلم النسخة الأصلية لاحقا للشركة)

بالبريد المسجل باسم وحدة الشكاوى بالشركة

بالبريد الالكتروني باسم رئيس وحدة الشكاوى بالشركة (تسلم النسخة الأصلية لاحقا للشركة)

ملاحظة: يتم الرد على الشكوى المقدمة من العميل في خلال 15 يوم عمل من تاريخ استلام الشكوى من قبل وحدة الشكاوى



Client Complaint Form

Clients' Complaints Unit

Amar Finance & Leasing Co.

Kuwait City – Sharq – Ahmad Al-Jaber St. – Al-Bodour Tower, Tel.: 1826050 Ext.:727-402 Dir.: 22266958

Fax: 22473507- P.O.Box: 28776 Safat- E-mail: complaint@amarfinance.com- Website: www.amarfinance.com

Date:

Client Name:

Civil I.D. No.

A/C No.:

Address:

Tel./Fax:

E-mail:

The Complaint:

Attachment

No Attachment

Declarations:

- I declare that all aforementioned information are correct and true,
- That I bear full responsibility for any misleading statements or inaccuracies contained herein,
- That this complaint is currently not being heard at any court,
- I further acknowledge that I shall not be eligible to seek any other corrective measures should I agree with the company on corrective procedures which the company successfully implemented.
- that I undertake not to resubmit any complaint to the concerned regulatory authority in connection to the same subject matter furnished herein.

Signature:

Kindly fill the form, sign and send it by:

- Hand to Amar Clients' Complaints Unit
- Fax to Amar Clients' Complaints Unit (original should be submitted later to Amar)
- Registered Mail to Amar Clients' Complaints Unit
- E-mail to Amar Clients' Complaints Unit (original should be submitted later to Amar)

Note: the reply to the client's complaint shall be provided within 15 days from the day of receipt of the complaint by the Clients' Complaints Unit.